

**Ministerio de Economía Familiar, Comunitaria,
Cooperativa y Asociativa**

**Programa de desarrollo del sector lácteo en la
cuenca ganadera sur-oeste de Río San Juan y ruta
Santo Tomás - El Rama (PRODERUL)**

DESCRIPCIÓN DEL CARGO

Nombre del Puesto: Técnico Integral

Puesto Superior Inmediato: Coordinador del Programa

Institución u Organismo: Ministerio de Economía Familiar,
Comunitaria, Cooperativa y
Asociativas.

Fuente de Financiamiento: Esta contratación será financiada en el marco del acuerdo entre el gobierno de la república de Nicaragua y el gobierno de la república de Italia para la realización de la iniciativa denominada; Programa de desarrollo del sector lácteo en la cuenca ganadera sur-oeste de Río San Juan y ruta Santo Tomás - El Rama (PRODERUL)

Dirección / Área: División de Proyectos.

Área de trabajo: Delegación de Zelaya Central

Modalidad de contratación:

Se propone desarrollar un contrato, en el cual las cláusulas contractuales, se especificará que el mismo podrá ser rescindido, de acuerdo a los resultados de una evaluación del desempeño que estará fijada en el contrato y a desarrollarse anualmente, de igual manera se estipula que la vigencia del cargo, estará en dependencia de la disponibilidad presupuestaria del proyecto.

Misión

Facilitar en el Municipio, el desarrollo de los procesos de formulación, seguimiento y Monitoreo de planes de Negocios orientados a el mejoramiento de unidades productivas, la calidad y manejo de hato Ganadero y el manejo de la leche, que los protagonistas presentaran para ser sujeto de créditos en el contexto del programa PRODERUL.

Funciones y/o Actividades específicas del cargo en su Municipio

1. Identificación Junto a los protagonistas potenciales del programa PRODERUL, oportunidades de negocios para incrementar la rentabilidad y de la producción de leche y derivados en el área de influencia del programa.
2. Facilitar el proceso de formulación, evaluación y viabilidad de los planes de negocios a presentar por el grupo meta del programa, Velando que los mismos respondan a los objetivos de la línea de crédito establecido en el programa PRODERUL.
3. Contribuir al especialista de Agro negocios de elementos que permitan el análisis de los desafíos, riesgos y oportunidades de las ideas de Negocios presentadas por los protagonistas en el contexto del programa PRODERUL.
4. Contribuir al especialista de Agro negocios de elementos que permitan identificar, analizar y proponer medidas de mitigación o eliminación de los obstáculos y las limitaciones que tienen actualmente los pequeños productores del grupo-objetivo, para el acceso a las oportunidades que brinda el proyecto.
5. Asegurar en el montaje y realización de talleres, seminarios, conferencias y otras actividades relacionadas con el Desarrollo Empresarial de los protagonistas del proyecto.
6. Acompaña a las Organizaciones de los protagonistas en la presentación y solicitud de los servicios financieros que el proyecto PRODERUL pondrá a disposición a través del Banco de Fomento a la Producción.
7. Participa con los equipos técnicos de las delegaciones en los procesos de acompañamientos técnicos que en el contexto del proyecto se organicen a fin de cumplir con los objetivos del mismo.
8. Proporciona al Especialista de Agro Negocio elementos metodológicos y trabajo analítico para las evaluaciones de desempeño de la cartera de crédito del programa.

9. Fortalecer la asociatividad en grupos de protagonistas del proyecto, como clave para mejorar la calidad, productividad y competitividad.
10. Diseñar y ejecutar plan de seguimiento a capacitaciones y asistencias técnicas para los pequeños y medianos productores ganaderos, y mujeres protagonistas del Bono Productivo Alimentario,
11. Implementar registros en fincas y el cálculo de indicadores de producción y reproducción.
12. Crear expediente, base de datos y llevar el registro de los pequeños y medianos productores agropecuarios atendidos por el proyecto.
13. Acompañar aquellos procesos de Agregación de Valor y Transformación de lácteos y carnes que se identifiquen en el Municipio y estén vinculados al programa.
14. Acompañamiento técnico en la mejora de procesos productivos.
15. Diseñar y desarrollar capacitaciones para los fortalecimientos de las capacidades organizativas, productivos y operativos.
16. Elaborar informes de sus actividades semanales, mensuales, trimestrales, semestrales y anuales.
17. Planificar actividades de capacitación, intercambios de experiencias, y visitas.
18. Otras tareas que le sean asignadas.

Resultados Esperados de la Gestión en el Municipio:

1. Facilitado los procesos de formulación de planes de Negocios viables técnico y financieramente así como el monitoreo y evaluación de los mismos.
2. Asegurados todos los procesos administrativos relacionados con los temas asignados a sus funciones.
3. Asegurada la confianza entre el equipo de trabajo y aseguradas las buenas relaciones con los involucrados en el Programa, asegurando el cumplimiento de altos estándares de calidad y de ejecución.

4. Asegurada la eficiencia del trabajo en equipo velando por la buena coherencia y apego a los lineamientos establecidos en el marco del programa, el manual de operaciones, el código de conducta.
5. Asegurada las soluciones técnicas oportunas de problemas en campo para el logro de los objetivos.
6. Asegurada la puesta en marcha de todas las orientaciones estratégicas y operativas del Proyecto PRODERU
7. Brindada una asistencia técnica de calidad e implementados planes de Negocios orientados a el fortalecimiento de la producción y transformación de los productos derivados de la actividad Bovina dentro del marco del PROYECTO.
8. Asegurado todos los procesos administrativos relacionados con los temas asignados a sus funciones.

Relaciones Principales con otros Puestos y/o Instituciones:

Relaciones Externas

Audidores Externos.

Relaciones Internas

Con las distintas unidades administrativas de la Institución y Dirección de Proyecto del MEFCCA.

Perfil Profesional:

Licenciado en Economía, Ingeniero Agrónomo, Veterinaria, Ingeniería Industrial, Agronomía, Ingeniería en Gestión Empresarial, Administración Agropecuaria y/o carreras afines. Preferiblemente con estudios en formulación - evaluación de proyectos y/o Planes de negocios.

Con 3 años de experiencia en programas agropecuarios con componentes de líneas de créditos, desarrollo financiero, estrategias de crédito, asistencia técnica agropecuaria y actividades de capacitación para crear visión empresarial y desarrollar las capacidades productivas lácteas.

Con experiencia en desarrollo de capacidades en programas de atención mediante la metodología de grupos solidarios, experiencia y capacidad para asegurar viabilidad y calidad de planes de negocios para la capitalización de actividades pecuarias.

- ✓ **Conocimientos:** Conocimientos paquete Windows, Internet, experiencia en manejo de sistemas de monitoreo y seguimiento Físico Financiero.
- ✓ **Habilidades:** Redacción de Informes y documentos, Capacidad para relacionarse con los demás, Identificación con el servicio público, integridad, afán de logro y superación, trabajo en equipo, efectividad personal.
- ✓ **Nacionalidad:** Nicaragüense
- ✓ **Idioma:** Español
- ✓ **Record de Policía**